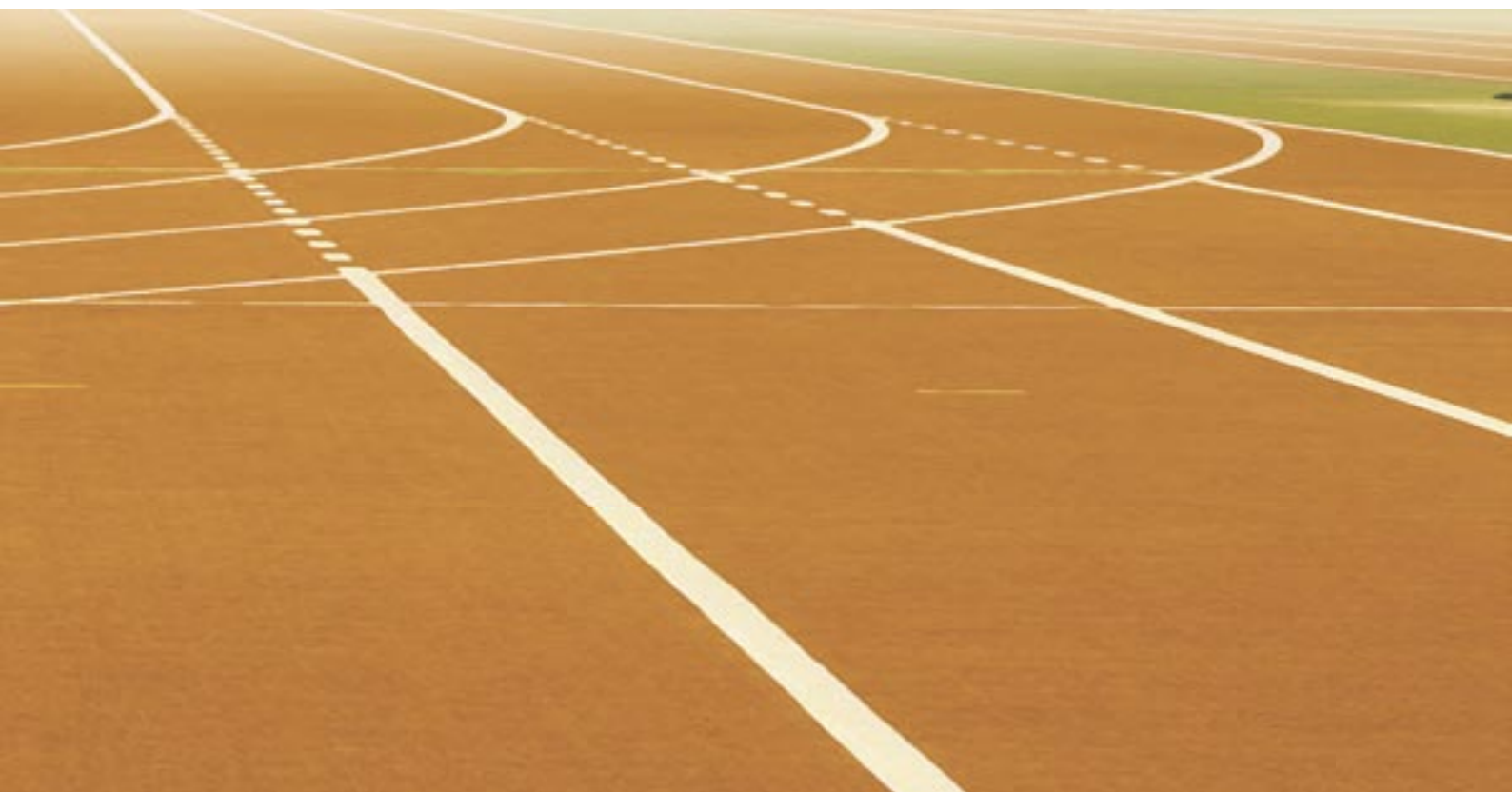




*presenta*



 **FilePrimer**

Soluzioni per l'archiviazione digitale

## L'ARCHIVIO È IL TESORO DI OGNI ATTIVITÀ



Il vero tesoro di ogni azienda sta nelle capacità delle persone che lavorano al suo interno, nella capacità di chi la gestisce di avere tutto sotto controllo: in una parola nell'esperienza dell'azienda. Esperienza che coniugata con la soddisfazione dei clienti per i lavori fatti la trasforma in una storia di successo.

**FilePrimer** offre una risposta a queste esigenze, aiutando a gestire i lavori dalla fase di produzione a quella di archiviazione, permettendo a chi lavora di occuparsi di quello che sa far meglio senza preoccuparsi di risolvere problemi tecnologici legati a trasferimenti ftp o creazione di copie di file.

**FilePrimer** è un sistema maturo, usato con soddisfazione da numerosi clienti in tutto il mondo, pensato per le aziende grafiche e con esse progettato e realizzato nel corso degli ultimi 10 anni.

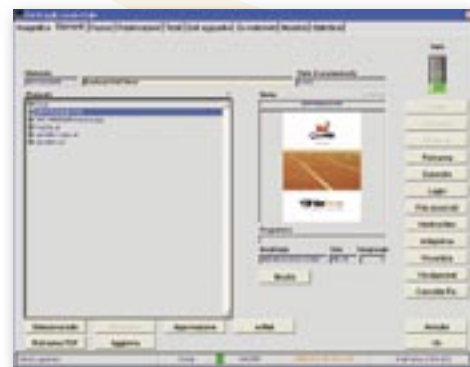
**FILEPRIMER** È LA SOLUZIONE IDEALE PER LA GESTIONE E ARCHIVIAZIONE DEI DATI DIGITALI.



**FilePrimer** vi permette di dimenticarvi della fase di archiviazione. Al termine della lavorazione, o naturalmente anche durante la lavorazione quando necessario, sarà il sistema stesso ad archiviare il lavoro svolto, etichettando tutto secondo regole precise imposte dalla vostra azienda.

**FilePrimer** vi permette di dimenticarvi di gestire il vostro spazio su disco. Quando gli archivi sono pieni sarà il sistema a chiedervi di generare dvd o cd con i lavori più vecchi e sarà FilePrimer stesso a farsi carico della creazione di questi dischi.

**FILEPRIMER** È IL MOTORE DI RICERCA CHE FARÀ DECOLLARE LA VOSTRA AZIENDA.



Aver diligentemente archiviato tutti i lavori non serve a nulla se non si possono recuperare e riutilizzare rapidamente.

**FilePrimer** viene incontro a questa esigenza offrendo ad ogni singolo operatore (dall'amministrazione ai grafici) la possibilità di ricercare ogni lavoro o perfino ogni parte di esso usando diversi indici: dal nome del cliente alla descrizione del lavoro, dal periodo in cui è stato eseguito al tipo di file archiviati e così via...

Ma non basta, per ogni lavoro vengono create delle anteprime visive che permettono di riconoscere a colpo d'occhio di che lavoro si tratta, senza la necessità di aprire ogni file, persino senza la necessità di inserire nel computer il cd...

**FILEPRIMER** ABBATTE DRASTICAMENTE I TEMPI DI RICERCA DEI LAVORI.

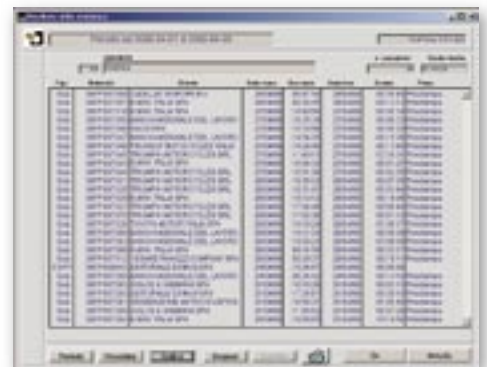
**“La nostra missione è quella di rendere semplice da usare un sistema complesso”.**

**“La nostra sfida è quella di rendere disponibili i dati necessari a lavorare solo a chi ne ha bisogno e solo quando ne ha bisogno”**

## **Le risorse dedicate alla gestione dei dati sono viste come uno spreco e non come un investimento Scoprite come ottenere di più dal vostro archivio...**

*Perchè si perde cento volte più tempo cercando una cosa messa via male, quando basterebbe rispettare delle semplici regole?*

*FilePrimer archivia secondo le vostre indicazioni e ritrova per voi, in un decimo del tempo, quanto era stato archiviato*



FilePrimer, come ogni buon sistema informatico, permette di applicare le vostre regole organizzative: permette quindi a chi gestisce i lavori di determinare chi farà cosa e di verificare al termine se i compiti sono stati portati a termine con successo e in quanto tempo.

Ma non finisce qui.

FilePrimer vi permette di tenere sotto controllo le varie fasi di lavorazione, verificando che tutto proceda nei tempi e nei modi previsti, permettendovi di operare delle modifiche in corsa, di riassegnare un lavoro (anche già iniziato) ad altri senza la preoccupazione di recuperare i file parzialmente lavorati.

**FILEPRIMER VI PERMETTE DI AVERE TUTTO IL LAVORO SOTTO CONTROLLO.**

Con l'avvento di Internet molte aziende hanno dovuto subire questa nuova tecnologia. Il cliente chiede che gli venga inviata una bozza per il "visto si stampi" via email oppure chiede un indirizzo ftp sul quale scaricare i materiali da cui partire per la lavorazione...

FilePrimer vi permetterà di gestire tutto questo senza chiedere al vostro personale una specializzazione sul web. Le operazioni saranno gestite direttamente dal modulo internet di FilePrimer che poi consegnerà ad ogni interessato (cliente o operatore della vostra azienda) i file nel formato previsto.

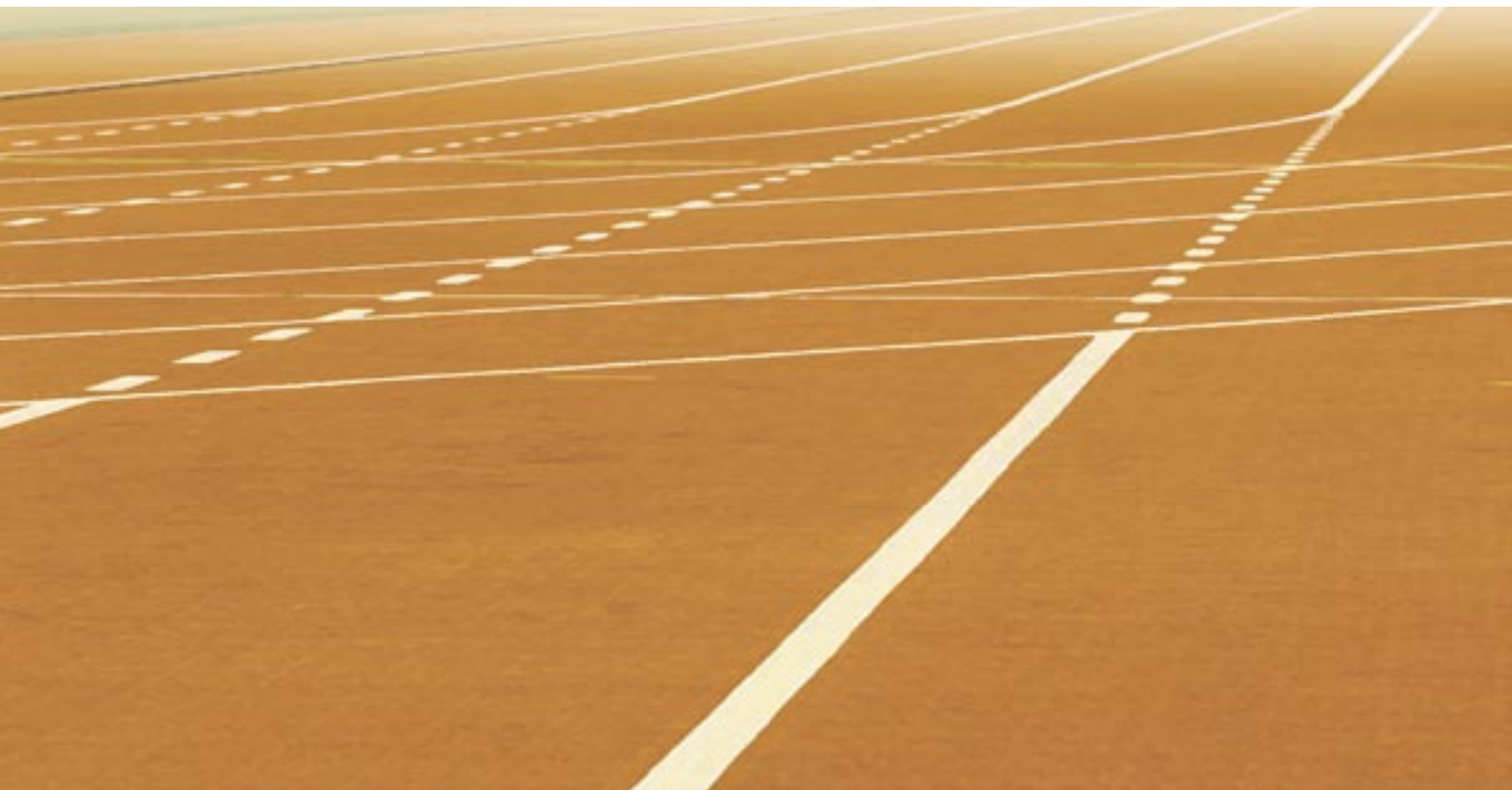
**FILEPRIMER SARÀ IL VOSTRO COLLEGAMENTO VIA INTERNET CON IL RESTO DEL MONDO.**

Una volta che la produzione è stata terminata e il lavoro stampato, iniziano alcune fasi post-produzione che possono essere particolarmente pesanti. Si tratti di calcolare quante ore uomo sono state usate per una determinata commessa o di recuperare del materiale per riconsegnarlo al cliente. Succede sovente che l'impiegato amministrativo debba chiedere l'appoggio dell'operatore grafico, con una conseguente perdita di tempo.

FilePrimer offre all'amministrazione una serie di strumenti che vengono incontro a queste esigenze, liberando l'amministrativo dalla necessità di passare dal grafico e garantendogli risposte certe e rapide.

**FILEPRIMER DIVENTERÀ LA DORSALE SULLA QUALE VIAGGIANO LE INFORMAZIONI ALL'INTERNO DI TUTTA LA VOSTRA AZIENDA.**

***“Una scrivania ordinata, un laboratorio pulito, un archivio digitale fruibile, sono tutti aspetti che raccontano dell'efficienza di un'azienda”***



via del Follatoio, 12 - Trieste - 34147  
Tel. 040 8332404 - Fax. 040 8332405  
[www.quickfox.it](http://www.quickfox.it) - [info@quickfox.it](mailto:info@quickfox.it)